

## Hinweise zum BOGY-Praktikumsbericht

### So soll der Praktikumsbericht gestaltet sein

#### Layout und Typographie / formale Gestaltung

**Deckblatt:** Name, Anschrift, Schule, Klasse, Name und Anschrift der Praktikumsstelle, Zeitraum des BOGY-Praktikums

**Inhaltsverzeichnis** mit Seitenangabe (siehe Gliederungspunkte unten)

**Durchgängig Schriftart** Arial, Schriftgröße 12 Punkt, Zeilenabstand einfach

Rand links 2,5 cm, Rand rechts 2,5 cm, Rand oben und unten: 2,5 cm

Seitenzahl unten rechts, Inhaltsverzeichnis ist Seite 1

**Überschriften hervorheben** (keine Unterstreichungen!)

#### Gliederungspunkte: Diese Inhalte müssen im Bericht behandelt werden

Die folgenden Kapitel gehören verpflichtend in den Praktikumsbericht. Sie sind je nach Erkundungsstelle mehr oder weniger ausführlich, in jedem Fall aber in ganzen Sätzen darzustellen.

#### 1. Persönliche Eignung und Neigung

Begründung des Interesses am gewählten Berufsfeld (eigene Fähigkeiten, Ziele)

#### 2. Die Suche nach einem Praktikumsplatz

z.B.: telefonische Anfrage, schriftliche Bewerbung, Bewerbungsschreiben, Vorstellungsgespräch, Reaktion von Unternehmen, Absagen

#### 3. Meine Praktikumsstelle

Branche, Produkt(e), Standort(e) der Firma/Institution, Gebäude, Organisation der Arbeitsprozesse, Mitarbeiter, Personalstruktur

#### 4. Ablauf des Praktikums

Tätigkeitsfelder, Beschreibung der Tätigkeit(en), zeitlicher Ablauf, Praktikumsphasen, Betreuung (Einarbeitung, Ansprechpartner/-innen, Kontakte vor Ort), aufgetretene Probleme, evtl. persönliche Arbeitsergebnisse

#### 5. Zielberuf und Berufsfeld

Voraussetzungen und Qualifikationen, Tätigkeits- und Arbeitsplatzbeschreibung, Grad der Verantwortung und Eigenständigkeit, Verdienstmöglichkeiten, Aufstiegs- und Weiterbildungsmöglichkeiten, evtl. benachbarte Berufe/alternative Arbeitsmöglichkeiten

#### 6. Arbeitsmarktsituation

Regionale/nationale/internationale Arbeitsmarktsituation, Prognosen für die Zukunft

#### 7. Persönliches Fazit

Zusammenfassende Auswertung des BOGY-Praktikums, Ausblick (weitere Vorhaben zur Studien- und Berufsorientierung)

#### 8. Anhang

a) Materialien und Quellenangaben

b) Rückmeldeformular der Praktikumsstelle